

Cr. Mario Alfredo Heredia

Datos Personales

Edad: 43 años
Nacionalidad: Argentino
Lugar de Nacimiento: S.M. de Tucumán
Estado Civil: Casado (Dos hijos)
Domicilio: San Martín 751- B.R. Salí – S.M. Tuc.
Tel: 0381 – 155575208
E mail: marioaheredia@hotmail.com

Formación Académica

Universitaria:

Título: Contador Público Nacional (2003) – Matrícula Profesional N° 5.386
Universidad del Norte Santo Tomás de Aquino

Secundaria:

Título: Bachillerato Mercantil
Colegio Salesiano Tulio García Fernández (Escolta a la Bandera)

Experiencia Laboral

Agosto '12 a la Actualidad: Me desempeño como Profesional Independiente, consultor y asesor de Empresas entre ellas **GEOGAS S.R.L.** (Grupo económico con estaciones de Servicio de bandera YPF; REFINOR y BLANCAS): Llevando a cabo, entre otros, la planificación y ejecución del desarrollo del negocio Mayorista de venta de combustibles conjuntamente con el armado de una Empresa de Transporte de combustibles líquidos, complemento ideal dentro del rubro.

Oct. '06 – Agosto '12 **ESTACIONES DE GNC–GEO GAS** Catamarca y España – Av. Siria y Sarmiento
(G y S GAS S.A. y CAR GAS S.A. – GEOGAS S.R.L.)

* GERENTE

- Responsable de la planificación de la gestión Comercial y Operacional del negocio; Responsable de las Políticas y Estrategias de las Estaciones en cuanto a Ventas, Servicio al Cliente, Promoción, Marketing y Publicidad; Responsable de la Administración de los Recursos Humanos (30 personas a cargo); Responsable de la Administración de las estaciones: Presupuestos, Compras, Ventas, Facturación, etc.; Responsable y Coordinador del área Operacional: Gas, Compresor de GNC, Surtidores, Parte Energética, etc.
- Proyecto de Inversión, Presupuestos, Flujo de Fondos, Compras y puesta en marcha de la nueva Estación de Servicio GEOGAS S.R.L. (REFINOR) de Av. Saenz Peña esq. Pedro Miguel Aróz.

Abril '06 – Ago. '06 **DISTRIBUIDORA SARMIENTO** Sgo. del Estero – Termas R.H.
(Del Sr. Veltri, Benjamín E. - Empresa Líder de Sgo., en la Comercialización de Productos de Consumo Masivo – Mayor./Minor.)

* Responsable Administrativo - Comercial

- Responsable de la planificación de la gestión comercial y operacional del negocio; Responsable de la administración de recursos humanos (35 personas a cargo), materiales y económicos; Control gral. de la facturación, Ctról. y Análisis de Cta. Cte. de Clientes, Arqueos de caja, Depósitos, Conciliaciones Bancarias, Pago Proveedores, Control de Activos / Depósitos, Ausentismo, Novedades p/ liq. Sueldos, otros.
- Compras, Negociación con “vendedores estrellas”, Seguimiento legajo de compras, Análisis de costos y precios, Análisis volúmenes de compra por proveedor, Rotación de productos, Stock, otros.

Mayo '98 – Abril '05 **GASNOR S.A.** S. M. Tucumán – Avda. Avellaneda 295
(Empresa Privatizada Distribuidora de Gas Natural en: Tucumán, Salta, Sgo. del Est. y Jujuy)

* RRHH – ADM. DE PERSONAL

Actividades Relacionadas a la Adm. del personal Efectivo, Pasantes y Personal Eventual:

Manejo de Leyes y Decretos Laborales, de Pasantías y de Contratación de Personal Eventual – Manejo de la Ley de Riesgo de Trabajo (A.R.T.) - Responsable de Pre-Liquidación de Sueldo (Novedades Mensuales) – Control de Ausentismo y Licencias (Sistemas Sipred y Digicar) – Negociación con el personal del gremio - Nexos con las Universidades (pasantes) y con las Empresas de Servicios Eventuales (Proyecto Profesional S.A. – Solvens Treat S.A.) – Responsable del manejo/actualización de las Lic. por Vacaciones – Altas/Bajas: ART, Bancos, otros –

Contestaciones a Juzgados Civiles en asuntos referentes al personal – Otros.

Actividades Relacionadas a los RRHH:

- Clima Organizacional, Motivación.
- Evaluaciones de Desempeño.
- Análisis de necesidades de Capacitación.
- Análisis de puesto.
- Resolución de conflictos interpersonales.
- Otros.

Actividades Relacionadas a la Información para el Directorio:

- * Informe y Análisis Mensual de Ausentismo (Índices)
- * Informe y Análisis Mensual de Accidentología (Índices)
- * Informe y Análisis Mensual de Evolución de la Dotación y su Costo.
- * Informe y Análisis Mensual de la Evolución de las Hs. Extras.

Junio '03 – Octubre '03 **EST. CONTABLE SORIA & ASOC.** S.M. de Tuc.- Córdoba y Monteagudo
(A tiempo parcial)

* Asesoramiento Impositivo, Laboral, Financiero, Otros - Liquidaciones de Impuestos, DDJJ – Inventario y Balances – Monotributo – Jubilaciones - Otros

Junio '95 – Abril '98 **LOTEO “LOS LAPACHOS”** S.M. Tuc. – Av. Alem 2.900
(Del Dr. Julio Picabea)

* **Responsable Adm. y Ventas:**

-Responsable de la Adm. General del Loteo - Presupuestos Semestrales - Análisis de Inversión – Compra de materiales e Insumos- Pago a Proveedores - Responsable del personal de: Adm. (Adm. y Ventas) y Obra - Manejo de las Cuenta de Clientes – Análisis e Informes sobre el grado de avance de la obra –Promociones – Otros.

Marzo '94 – Junio '94 **EX - DIARIO SIGLO XXI (Actualmente: El Siglo)** S.M. Tuc. – Monteagudo 300

* **Promociones Zona Norte**

-Venta del Diario a locales comerciales por tiempo mayor a 6 meses como mínimo.

Computación

* Manejo de: Microsoft Office (Excel, Word, Power Point) – Sipred y Digicar (Control de Tiempo y Asistencia) - Programa Integral en DOS: Precios, Ventas, Ctas. Ctes., Stock, otros – Internet - Out look – Otros.

* Conocimientos de Meta 4 (Prog. Integral de RRHH).

Idiomas

Inglés: Nivel Medio.

Cursos

- *Liderazgo y Trabajo en Equipo* – Banco Empresario.
- *Actualizaciones s/Ley de Riesgo de Trabajo (A.R.T.)* – Consolidar S.A..
- *Impuesto a las Ganancias/I.V.A.* - Colegio María Montesori
- *Monotributo / Rec. Contribuyentes* – C.G.C.E.
- *Jornadas de Actualización Previsional* – C.G.C.E.

Otros

* Integrante de la Comisión de Laboral de “Jóvenes Profesionales” del Colegio de Graduados en Ciencias Económicas de Tucumán (Año 2004).

* Auditor en la Empresa Gasnor S.A. en temas referidos a Higiene y Seguridad Laboral desde la perspectiva administrativa.

* Jugador de Rugby en el Lince R.C. de Tucumán con más de 5 años en el Plantel Superior. Actualmente entrenador de la M9.